

南投縣 106 年度雙龍國民小學執行教育優先區計畫成果報告表

二、學校執行教育優先區計畫之人力組織與其間的運作情形

申請及執行說明會議

內容：召開全校會議討論申請項目	內容：召開全校會議討論申請項目
	
內容：校長利用班親會向家長說明教育優先區活動	內容：教導主任利用班親會向家長說明教育優先區活動
	
內容：各班教師利用班親會向家長說明教育優先區活動	內容：各班教師利用班親會向家長說明教育優先區活動
	

南投縣信義鄉雙龍國民小學辦理 106 年度教育優先區工作進度表

期程	工作項目	承辦人	執行情形	備註
105.09.	教育優先區計劃說明會	教導主任	有參加	
105.10.	各班級指標調查	級任老師	有	
105.10	教育優先區計劃校內說明會	教導主任	有	
105.10	彙整學校指標界定調查與 補助項目申請（親職教育）	輔導老師	有	
105.11	校內討論與審核、提出申請	教導主任	有	會議紀錄
106.02— 106.11	一、推展親職教育活動 四、發展原住民教育文化特色及 充實設備器材〈傳統技藝雕刻、 射箭文化〉	教務組長 外聘教師	有	依照實施計劃
107.01	經費核銷—辦理學校原住民教育 文化及設備器材〈傳統技藝雕 刻、射箭文化〉	教導主任、 總務主任、主 計	100%	
107.01	成果彙整與執行成效檢討	校長及執行小 組		

親職教育組織分工表

執行小組	職稱	姓名	工作要項	備註
召集人	校長	伍福義	1. 督導親職教育執行事宜	
執行秘書	教導主任	何春發	1. 統籌辦理本年度親職教育相關事宜、理念宣導 2. 指標調查及彙整 3. 親職教育經費申請及執行 4. 親職教育成果資料彙整 5. 外聘親職教育講師 6. 經費請領	
委員	總務主任	林紹瑜	1. 經費請領 2. 依規定辦理採購 3. 財物管理及運用	
委員	教務組長	張雅焄	協助親職教育資料整理	
委員	訓導組長	元幼瑄	協助親職教育資料整理	
委員	主 計	劉玉鑫	經費核銷事宜	
委員	六甲教師	米鴻恩	1. 協助班級指標調查 2. 親職教育通知單回收	
委員	五甲教師	李婉瑜	1. 協助班級指標調查 2. 親職教育通知單回收	
委員	四甲教師	徐惠敏	1. 協助班級指標調查 2. 親職教育通知單回收	
委員	三甲教師	史寶秋	1. 協助班級指標調查 2. 親職教育通知單回收	
委員	二甲教師	徐碧昭	1. 協助班級指標調查 2. 親職教育通知單回收	
委員	一甲教師	鍾佳玲	1. 協助班級指標調查 2. 協辦經費請領及出納相關事宜 3. 親職教育通知單回收	
委員	科任教師	吳苡榛	1. 協助報到事項 2. 協助親職教育資料整理	
委員	家長代表	谷鴻志	1. 協助統合社區資源 2. 義務工作與指導諮詢服務 3. 協助學生參與校外競賽	