

南投縣信義鄉雙龍國民小學111學年度第二學期學校行事曆

| 週次 | 月 | 日 | 星期 | 中心 德目 | 重大行事 | 教務 | 訓輔 | 總務 |
|----|---|----|----|-------------|---|--|---|---|
| 一 | 2 | 13 | 一 | 【友善校園週】謙虛禮貌 | 1. 開學日正式上課(13日) 2. 友善校園宣導活動(13日) 3. 永慶房屋捐贈儀式(15日10:00) 4. 週三下午:校本研習loilonote研習(15日)民和國小 5. 台積電職游活動(18日)地利國小、雙龍高年級 | 1. 彙整行事曆及校務計畫 2. 公佈日課表 3. 編製核對全校學生及原住民名冊 5. 學校及班級環境佈置 6. 分發教科書 7. 更新學校網站教職員資料 8. 整理圖書室 | 1. 編排導護輪值表 2. 規劃學生路隊 3. 規劃課間活動 4. 規劃環境區域打掃分配 5. 擬定交通安全、性別平等及校園性侵害性騷擾性霸凌防治規定、教師輔導與管教學生、教師輔導與管教學生、學生輔導工作委員會等實施計畫。 6. 整理盤點體育器材室 7. 藥物濫用學生個案輔導追蹤管理系統 8. 新生預防接種調查、追補黃卡 9. 餐後潔牙(13日)及每週漱口實施(14日) 10. 請購藥品、整理健康中心 11. 全校學童身高、體重、視力及頭蝨檢查(2/13~2/18) | 1. 校園花木修剪及雜草清除 2. 給水設施修繕 3. 校舍電力、門窗檢修 4. 消防設施建物器材定期安檢 5. 宿舍分配 6. 辦公用品請購 7. 課桌椅調整 8. 掃地用具請購分發 9. 教職員桌上名牌更新 10. 早午餐供應開始(13日) |
| | | 14 | 二 | | | | | |
| | | 15 | 三 | | | | | |
| | | 16 | 四 | | | | | |
| | | 17 | 五 | | | | | |
| | | 18 | 六 | | | | | |
| 二 | 2 | 19 | 日 | 【交通安全週】謙虛禮貌 | 1. 二二八連假(25~28日) 2. 週三下午- 家訪(家庭教育) 3. (2/23日)-模範兒童選拔活動 | 1. 國民中小學教職員人力資源網上網填報 2. 統計教科書相關事項 3. 新生閱讀圖書上網填退補書數量 4. 各項就學費用減免資料填寫(低收入戶、原住民、身障學生、身障人士子女) 5. 清寒原住民助學金申請 6. 周三進修計畫報府、登錄教師進修網、發文給講師-依公文、公告文號登錄。 7. 擬訂教師公開觀議課時程表。 | 1. 社團活動開始 2. 擬訂各項輔導計劃 3. 召開輔導工作推行委員會 4. 召開性別平等教育委員會會議 5. 召開交通安全教育委員會會議 6. 召開特教委員會會議 7. 召開家庭教育委員會會議(家庭教育活動) 8. 健康體育網路護照辦理事項:新學期上傳學生個人基本資料 9. 填報學校輔導工作成果系統 10. 體育服裝的訂製 | 家庭教育 1. 飲水機清洗 2. 財產清點、毀損清查及報廢處理 3. 召開午餐工作會議 4. 召開環境教育推行會議 |
| | | 20 | 一 | | | | | |
| | | 21 | 二 | | | | | |
| | | 22 | 三 | | | | | |
| | | 23 | 四 | | | | | |
| | | 24 | 五 | | | | | |
| 25 | 六 | | | | | | | |
| 三 | 2 | 26 | 日 | 勤儉公 | 1. 週三下午-教期初校務會議 課發會 | 1. 學產基金低收入戶學生助學金上網填報 2. 第一學期兒童課後照顧服務計畫申請 | 1. 特殊兒童調查 2. 新轉學生健康狀況調查 3. 填報學生團體平安保險 4. 上網填報特教通知 5. 藥物濫用學生系統填報 | 1. 蓄水池、水塔自行檢測並上網填報 2. 機關綠色採購成果統計上網申報 3. 全國宿舍管理系統填報 4. 確認收費註冊單及繳款名冊 |
| | | 27 | 一 | | | | | |
| | | 28 | 二 | | | | | |
| | | 1 | 三 | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|--|------|--|---|--|---|
| | 3 | 2 四 3 五 4 六 | 德 | 各雅行委員會會議(3/1) | | 家庭教育 | 5. 召開家長委員會及辦理選舉 |
| 四 | 3 | 5 日 6 一 7 二 8 三 9 四 10 五 11 六 | 勤儉公德 | 1. 週三下午- 2. 週會- 3. 牙醫師到校全校塗氟(9日) 4. 家長會(7日) 5. (3/8-3/11日)72屆全鄉運動會 | | 1. 指導正確洗手方法 2. 低年級口腔衛生指導 3. 一年級輔導資料建立 4. 高關懷學生篩選 5. 班級親師座談會(家庭教育活動) 6. 親職教育講座(家庭教育活動) | 1. 三月份薪津及各項補助費請領 2. 消防自衛編組演練呈報成果 |
| 五 | 3 | 12 日 13 一 14 二 15 三 16 四 17 五 18 六 | 尊重包容 | 1. 週三下午- 2. 肺結核計畫(衛生所19日) 3. 信義鄉圖書車到校(15日) | | 1. 新生預防接種補種統計 2. 認輔學生提出申請 | 1. 2. 校舍電力、門窗檢修 3. 校內建物器材定期安檢 |
| 六 | 3 | 19 日 20 一 21 二 22 三 23 四 24 五 25 六 | 尊重包容 | 1. 週三進修：鄉教育會(22日)東埔國小/課務自理 2. 週會-水土保持活動(一到六23日) | 1. 國民中小學教職員人力資源網上網填報 2. 短期校內代理及代課、本土語及合理員額請領薪津 | 1. 預防接種補種統計 2. 彙整全校潔牙登記表 | 1. 2. 消防設施引擎檢測發動 3. 班級飲水機清洗 4. 家長會長名單報府 5. 體育遊戲器材安檢 |
| 七 | 3 | 26 日 27 一 28 二 29 三 30 四 31 五 | 誠實負責 | 1. 週三下午- 2. 同濟會來訪(3/28) 3. 拍畢業照(3/30 AM8:00) 4. 4月1日~5日清明節暨兒童節放假 | | 1. 生長遲緩追蹤就醫情形統計。 2. 學童視力不良通知矯治檢查。 3. 個案各項活動記錄與分析 5. 上網填報特教通報 6. 認輔開始 7. 填報學校輔導工作成果系統 | 1. 公文收發、登記及公文呈閱歸檔 2. 現金出納及公庫支票保管登記 |
| | 4 | 1 六 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|----|---|----|---|------|---|---|---|---|
| 八 | 4 | 2 | 日 | 誠實負責 | 1. 週三下午- 2. 準備試題週 3. 性教育宣導(6日4到6年級13:30~14:30) 4. 健康促進學生網路問卷後測:112年4月3日至112年5月19日下午5時止。(3-6) | 1. 學校網站維護與更新 | 1. 體育器材室整理 2. 一年級結核菌測驗、卡介苗接種 3. 提報個案, 轉介鑑輔會 4. 晨檢記錄簿檢閱 | 1. 線上填報 2. 十一月份薪津及各項補助費請領 |
| | | 3 | 一 | | | | | |
| | | 4 | 二 | | | | | |
| | | 5 | 三 | | | | | |
| | | 6 | 四 | | | | | |
| | | 7 | 五 | | | | | |
| | | 8 | 六 | | | | | |
| 九 | 4 | 9 | 日 | 感恩友善 | 1. 田園老師到校(4/10) 2. 週三下午- 3. 教師命題審題探究週 | 1. 差旅費請領 | 1. 學生視力不良通知追蹤矯治情形 2. 填報學生健康檢查身高體重資訊管理 3. | 1. 校園花木修剪及雜草清除 2. 校舍校地概況上網填報 3. |
| | | 10 | 一 | | | | | |
| | | 11 | 二 | | | | | |
| | | 12 | 三 | | | | | |
| | | 13 | 四 | | | | | |
| | | 14 | 五 | | | | | |
| | | 15 | 六 | | | | | |
| 十 | 4 | 16 | 日 | 感恩友善 | 1. 第一次月考(4/18-4/19) | | 1. 晨檢記錄簿檢閱 2. 填報學校輔導工作成果系統 3. 彙整全校潔牙登記表 | 1. 校舍電力、門窗檢修 2. 消防設施檢測 3. 校內建物器材定期安檢 4. 班級飲水機清洗 5. 體育遊戲器材安檢 |
| | | 17 | 一 | | | | | |
| | | 18 | 二 | | | | | |
| | | 19 | 三 | | | | | |
| | | 20 | 四 | | | | | |
| | | 21 | 五 | | | | | |
| | | 22 | 六 | | | | | |
| 十一 | 4 | 23 | 日 | 重視生命 | 1. 週三下午- 2. 4/26. 27. 28校外教學(暫定) | 1. 國民中小學教職員人力資源網上網填報 2. 短期校內代理及代課、本土語及合理員額請領薪津 3. 檢閱聯絡簿 | 1. 填報特教通報 | . 飲用水樣品檢驗(第四季) |
| | | 24 | 一 | | | | | |
| | | 25 | 二 | | | | | |
| | | 26 | 三 | | | | | |
| | | 27 | 四 | | | | | |
| | | 28 | 五 | | | | | |
| | | 29 | 六 | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|---|----|---|------|---|---------------------------|---|
| 十二 | 4 | 30 | 日 | 重視生命 | 1. 週三下午- 1. 檢閱國語習作 2. 新生就學作業(5/1) 3. 牙醫師到校(4日) 4. 健康促進教師年度成效填報: 112年5月1日至112年5月29日 | 1. 學校網站維護與更新 1. 檢閱國語習作 | 1. 同心館窗台清潔 2. 飲用水樣品檢驗上網填報 3. 線上填報 4. 資源回收站整理 5. 薪津編造及各項補助費請領 6. |
| | 5 | 1 | 一 | | | | |
| | | 2 | 二 | | | | |
| | | 3 | 三 | | | | |
| | | 4 | 四 | | | | |
| | | 5 | 五 | | | | |
| 6 | 六 | | | | | | |
| 十三 | 5 | 7 | 日 | 公平正義 | 1. 母親節暨親職教育活動(10日) 2. 布農日(12日) | 2. 檢閱自然習作 | 1. 全民國防 2. 現金出納及公庫支票保管登記 |
| | | 8 | 一 | | | | |
| | | 9 | 二 | | | | |
| | | 10 | 三 | | | | |
| | | 11 | 四 | | | | |
| | | 12 | 五 | | | | |
| 13 | 六 | | | | | | |
| 十四 | 5 | 14 | 日 | 公平正義 | 1. 5/15~5/17四甲-英語品格學院活動 2. 師康活動規劃 3. 周三下午- 4. 信義衛生所到校衛教宣導(18日暫定) | 1. 學校網站維護與更新 2. 檢閱數學習作 | 1. 校園花木修剪及雜草清除 2. 消防設施引擎檢測發動 3. 校舍電力、門窗檢修 4. 校內建物器材定期安檢 5. 飲水機清洗 6. 體育遊戲器材安檢 7. |
| | | 15 | 一 | | | | |
| | | 16 | 二 | | | | |
| | | 17 | 三 | | | | |
| | | 18 | 四 | | | | |
| | | 19 | 五 | | | | |
| 20 | 六 | | | | | | |
| 十五 | 5 | 21 | 日 | 團隊合作 | 1. 週三下午-鄉教育會(23日)潭南國小 2. 台灣關愛基金會藥物濫用宣導講座(25日) 3. 學力檢測(25日) 4. 六年級畢業考出題週 | 1. 檢閱社會習作 | 1. 上網填報特教通報 2. 填報學校輔導工作成果系統 |
| | | 22 | 一 | | | | |
| | | 23 | 二 | | | | |
| | | 24 | 三 | | | | |
| | | 25 | 四 | | | | |
| | | 26 | 五 | | | | |
| 27 | 六 | | | | | | |



| | | | | | | | | |
|----|---|----|---|------|--|---|---|---|
| 十六 | 5 | 28 | 日 | 團隊合作 | 1. 六年級畢業考考卷審題 | 1. 檢閱英語習作 | | 1. 財產及物品清點 2. 全國宿舍管理系統填報 |
| | | 29 | 一 | | | | | |
| | | 30 | 二 | | | | | |
| | 6 | 31 | 三 | | | | | |
| | | 1 | 四 | | | | | |
| | | 2 | 五 | | | | | |
| | | 3 | 六 | | | | | |
| 十七 | 6 | 4 | 日 | 勇氣寬恕 | 1. 週三進修： 2. 六年級畢業考(7.8日) 3. 準備試題週 3牙醫師到校(8日) 4. 11:10~11:50午餐營養宣導(8日) | 1. 下學期教科書訂購 2. 檢閱作文簿 3. 6月短期校內代理及代課、本土語及合理員額請領薪津 | 1. 體育器材整理 | 1. 公文、公報收發、登記及公文呈閱歸檔 2. 現金出納及公庫支票保管登記 2. 薪津清冊及各項補助費請領 |
| | | 5 | 一 | | | | | |
| | | 6 | 二 | | | | | |
| | | 7 | 三 | | | | | |
| | | 8 | 四 | | | | | |
| | | 9 | 五 | | | | | |
| | | 10 | 六 | | | | | |
| 十八 | 6 | 11 | 日 | 勇氣寬恕 | 1. 週三下午-(28日) 2. 教師命題審題探究週 3. 六年級畢業典禮(15日) 4. 補行上班上課(17日)補週五 5. 縣長獎聯合頒獎典禮活動(6/11日) | | | |
| | | 12 | 一 | | | | | |
| | | 13 | 二 | | | | | |
| | | 14 | 三 | | | | | |
| | | 15 | 四 | | | | | |
| | | 16 | 五 | | | | | |
| | | 17 | 六 | | | | | |
| 十九 | 6 | 18 | 日 | 順孝尊長 | 2. 週三下午- 第二次月考(6/20~6/21) 端午節連假(22-25日) | 1. 暑假行事曆彙編 2. 全校各班導師提交暑假作業計畫 | 1. 填報學校輔導工作成果系統 2. 晨檢記錄簿檢閱 3. 上網填報特教通報 | 1. 校園花木修剪及雜草清除 2. 校園水電設施維護 3. 財產分類量值統計表、財產增減表等各類財產帳 |
| | | 19 | 一 | | | | | |
| | | 20 | 二 | | | | | |
| | | 21 | 三 | | | | | |
| | | 22 | 四 | | | | | |
| | | 23 | 五 | | | | | |
| | | 24 | 六 | | | | | |
| 二十 | 6 | 25 | 日 | 順孝尊 | 1. 週三下午-校務會議、課發會及各推行委員會會議(28日) | 1. 校本教專研習報府成果 2. 課程評鑑表各師提交 3. 導師填寫學籍、輔導資料 4. 整理圖書室 5. 導師發放學期成績通知單 | 1. 召開輔導工作推行委員會 2. 召開性別平等教育委員會會議 3. 召開交通安全教育委員會會議 4. 召開家庭教育委員會會議(家庭教育 | 1. 公文、公報收發、登記及公文呈閱歸檔 2. 財產清點、毀損清查及報廢處理 3. 上網填報本校教職員生環境教 |
| | | 26 | 一 | | | | | |
| | | 27 | 二 | | | | | |
| | | 28 | 三 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|----|---|---|----------------------|---|--|--|
| | | 29 | 四 | 長 | 2. 榮譽制度期末點數兌換活動(29日) | 6. 學習扶助成果彙整與填報 7. 短期校內代理及代課、本土語及合理員額請領薪津 | 育活動) 5. 召開特教委員會會議 | 育四小時以上成果 4. 召開環境教育推行會議 5. 召開午餐工作會議 |
| | | 30 | 五 | | | | | |
| | | 1 | 六 | | | | | |
| 二十一 | 7 | 2 | 日 | | | | 1認輔紀錄彙整 2. 擬定暑假生活注意事項 3. 暑假安全生活教育宣導 4. 晨檢記錄簿檢閱 5. 彙整全校潔牙登記表 6. 器材盤點整理 | 1. 填報午餐補助調查表 2. 薪津編造及各項補助費請領 3. 資源回收站整理 4. 年度環境教育計畫並上網填報。 5. 物品歸位倉庫整理 6. 防火宣導並作成果報府 7. 8. |