

南投縣信義鄉雙龍國民小學113學年度第一學期學校行事曆

週次	月	日	星期	中心 德目	重大行事	教務	訓輔	總務
一	8			【友善校園週】	1. 開學準備日及教師備課日(30日) 2. 開學日正式上課(30日) 3. 一年級迎新暨祖父母節活動(家庭教育活動)(30日) 4. 友善校園宣導活動(30日)	1. 彙整行事曆及校務計畫 2. 公佈日課表 3. 學籍系統資料備份、班級升級 4. 編製核對全校學生及原住民名冊 5. 學校及班級環境佈置 6. 分發教科書 7. 更新學校網站教職員資料 8. 一年級閱讀贈書親子活動(家庭教育) 9. 十二年國教校本教師進修研習報府核備	1. 編排導護輪值表 2. 規劃學生路隊 3. 規劃課間活動 4. 規劃環境區域打掃分配 5. 擬定交通安全、法治教育、品格教育等實施計畫 6. 整理盤點體育器材室 7. 新生預防接種調查、追補黃卡 8. 餐後潔牙及每週漱口實施 9. 請購藥品、整理健康中心 10. 藥物濫用學生個案輔導追蹤管理系統 11. 校園霸凌事件控管表	1. 校園花木修剪及雜草清除 2. 給水設施修繕 3. 校舍電力、門窗檢修 4. 消防設施建物器材定期安檢 5. 宿舍分配 6. 辦公用品請購 7. 課桌椅調整 8. 掃地用具請購分發 9. 教職員桌上名牌更新 10. 早午餐供應開始(30日) 11. 確認收費註冊單及繳款名冊 12. 體育設施遊戲器材安檢 13. 國家防災日-地震防災影片宣導
		30	五					
		31	六					
二	9	1	日	謙虛禮貌	1. 交通安全宣導(週會) 2. 週三下午-期初校務會議、課發會(4日)--各推行委員會會議 3. 新光人壽活動(5、6日) 4. 法鼓山捐贈物資(5日) 5. 中部地區聯賽(7、8日)暫	1. 國民中小學教職員人力資源網上網填報 2. 統計教科書相關事項 3. 新生閱讀圖書上網填退補書數量 4. 各項就學費用減免資料填寫(低收入戶、原住民、身障學生、身障人士子女) 5. 清寒原住民助學金申請 6. 暑假作業優良名單提交 7. 教師公開觀議課時程表填寫	1. 社團活動開始 2. 擬訂各項輔導計劃 3. 學童身高、體重、視力檢查 4. 健康體育網路護照辦理事項：新學期上傳學生個人基本資料 5. 體育服裝的訂製 6. 召開服裝儀容委員會 7. 召開輔導工作推行委員會 8. 召開交通安全教育委員會 9. 召開防制校園霸凌防治委員會 10. 召開性別平等教育委員會 11. 召開家庭教育委員會 12. 召開特教委員會會議 13. 召開學校衛生委員會會議 14. 填報學校輔導工作成果	1. 飲水機清洗 2. 財產清點、毀損清查及報廢處理 3. 召開午餐工作會議 4. 召開環境教育推行會議 5. 全國宿舍管理系統填報 6. 飲用水樣品檢驗(第三季) 7. 中秋節禮盒(喜憨兒)(3日)
		2	一					
		3	二					
		4	三					
		5	四					
		6	五					
		7	六					
三	9	8	日	謙虛禮貌	1. 學習扶助開始(9日) 2. 校外教學-台北科教館3-6年級(10、11日) 3. 衛教宣導、防災影片宣導(12日)	1. 學產基金低收入戶學生助學金上網填報 2. 族語認證開始報名 3. 學習扶助課程開始(9日)	1. 特殊兒童調查 2. 全校學童頭蝨檢查 3. 新轉學生健康狀況調查 4. 填報學生團體平安保險 5. 特教通報上網填報	1. 蓄水池、水塔自行檢測並上網填報 2. 機關綠色採購成果統計上網申報
		9	一					
		10	二					
		11	三					

一	7	12 四		4. 黃牙醫進校塗氟(全校)(12日) 5. 農業部生物多樣性研究所參訪一年級(13日) 6. 中部地區聯賽(14、15日)暫			
		13 五					
		14 六					
四	9	15 日	勤儉公德	1. 課後照顧課程開始(16日) 2. 中秋節放假(17日) 3. 週三下午-校訂課程共備 4. 台中說故事協會(19日)(低年級) 5. 防災演練預演(19日) 6. 信義鄉圖書車到校(20日) 7. 濁岸音樂會(21日) 8. 中部地區聯賽(22日)暫	1. 課後照顧課程開始(16日)	1. 指導正確洗手方法 2. 低年級口腔衛生指導 3. 一年級輔導資料建立 4. 高關懷學生篩選	1. 十月份薪津及各項補助費請領 2. 防災演練預演(19日) 3. 921校園防災演練(20日)
		16 一					
		17 二					
		18 三					
		19 四					
		20 五					
		21 六					
五	9	22 日	勤儉公德	1. 113學年度第一學期家長大會暨班親會(24日) 2. 週三下午-鄉教育會同富國中、家庭訪問 3. 游泳課程三~六年級(26日) 4. 防災演練(正式) 5. 中部地區聯賽(28、29日)暫	1. 校長及教師公開授課確定日期 2. 全國學生美術比賽南投縣初賽報名 3. 整理圖書室 4. 繳交鄉教育會費 5. 教師公開觀議課時程表公告	1. 一年級預防接種百喉、破傷風疫苗極小兒麻痺疫苗 2. 新生預防接種補種統計 3. 認輔學生提出申請 4. 班級親師座談會(家庭教育活動) 5. 家庭訪視記錄填寫(家庭教育活動) 6. 校長室小客人活動	1. 體育設施遊戲器材安檢 2. 校舍電力、門窗檢修 3. 校內建物器材定期安檢 4. 召開家長委員會及辦理家長會長選舉(24日) 5. 防災演練(正式)
		23 一					
		24 二					
		25 三					
		26 四					
		27 五					
		28 六					
六	10	29 日	尊重包容	1. 數學教具課程-李勝義(1日) 2. 週三下午-自衛消防編組及基本救命術CPR增能研習(2日) 2. 游泳課程三~六年級10/3(日) 3. 健行節活動(5日) 4. 足球學童盃(1-8日)暫	1. 國民中小學教職員人力資源網上網填報 2. 短期校內代理及代課、本土語及合理員額請領薪津	1. 預防接種補種統計 2. 彙整全校潔牙登記表 3. 召開「IEP」會議，並請家長出席 4. 晨檢記錄簿檢閱	1. 消防設施引擎檢測發動 2. 班級飲水機清洗 3. 家長會長名單報府 4. 自衛消防編組及基本救命術CPR增能研習(2日)
		30 一					
		1 二					
		2 三					
		3 四					
		4 五					
		5 六					
七	10	6 日	尊重包容	1. 週三下午-性平、霸凌與校事會議-校園性別事件法規案例與校事會議教師增能研習 2. 國慶日放假(10日) 3. 足球Yamaha盃(12、13日)暫	1. 全國學生美術比賽南投縣初賽校內作品送件 2. 教育類報表填報	1. 生長遲緩追蹤就醫情形統計。 2. 學童視力不良通知矯治檢查。 3. 個案各項活動記錄與分析 4. 藥物濫用學生系統填報 6. 體適能檢測 7. 上網填報特教通報	1. 公文收發、登記及公文呈閱歸檔 2. 現金出納及公庫支票保管登記
		7 一					
		8 二					
		9 三					
		10 四					

		11 五		4. 午餐業務訪視(7日)		8. 認輔開始 9. 填報學校輔導工作成果系統	
		12 六					
八	10	13 日		誠實負責 1. 週三下午-PBL教學模式設計與校訂課程的融合 2. 游泳課程三~六年級10/17(日)	1. 學校網站維護與更新 2. 族語認證報名截止	1. 體育器材室整理 2. 一年級結核菌測驗、卡介苗接種 3. 提報個案，轉介鑑輔會	1. 線上填報 2. 十一月份薪津及各項補助費請領
		14 一					
		15 二					
		16 三					
		17 四					
		18 五					
		19 六					
九	10	20 日		誠實負責 1. 週三下午-性別平等教育研習(含生命教育) 2. 營養午餐宣導(24日) 3. 黃牙醫進校(24日) 4. 流感施打(22日)		1. 學生視力不良通知追蹤矯治情形 2. 填報學生健康檢查身高體重資訊管理 3. 校園生活問卷調查 4. 校長室小客人活動	1. 校園花木修剪及雜草清除 2. 校舍校地概況上網填報
		21 一					
		22 二					
		23 三					
		24 四					
		25 五					
		26 六					
十	10	27 日		感恩友善 1. 週三下午-語文領域教材教法及素養導向共備增能研習1 2. 評量準備、試題編擬 3. 縣運足球(31日起)	1. 整理圖書室	1. 晨檢記錄簿檢閱 2. 填報學校輔導工作成果系統 3. 彙整全校潔牙登記表	1. 校舍電力、門窗檢修 2. 消防設施檢測 3. 校內建物器材定期安檢 4. 班級飲水機清洗 5. 體育遊戲器材安檢
		28 一					
		29 二					
		30 三					
		31 四					
		1 五					
		2 六					
十一	11	3 日		感恩友善 1. 第一次定期考試(5~6日) 2. 週三下午-學期評量週	1. 國民中小學教職員人力資源網上網填報 2. 短期校內代理及代課、本土語及合理員額請領薪津 3. 檢閱聯絡簿	1. 填報特教通報 2. 辦理學藝競賽(交通安全)	. 飲用水樣品檢驗(第四季)
		4 一					
		6 三					
		7 四					
		8 五					
		9 六					
十二	11	10 日		重視生命 1. 週三下午-語文領域教材教法及素養導向共備增能研習2 2. 健檢4-6年級-民和國中(12日)	1. 學校網站維護與更新 2. 南投縣全國學生音樂比賽 3. 檢閱數學習作		1. 飲用水樣品檢驗上網填報 2. 資源回收站整理
		11 一					
		12 二					
		13 三					
		14 四					
		15 五					

		16	六				
十三	11	17	日	重視生命	1. 週三下午-燈IQlight數位研習 2. 午餐業務輔導訪視(22日) 3. 南投縣全國學生音樂比賽(19~22)暫	1. 南投縣全國學生音樂比賽	1. 公文收發、登記及公文呈閱歸檔 2. 現金出納及公庫支票保管登記 3. 十二月份薪津及各項補助費請領
		18	一				
		19	二				
		20	三				
		21	四				
		22	五				
		23	六				
十四	11	24	日	公平正義	1. 英語品格營-四甲(25-27日) 2. 週三下午-鄉教育會希娜巴嵐國小(27日) 3. 南投縣全國學生音樂比賽(26~28)暫 4. 黃牙醫進校(28日) 5. 國語文教學演示-地	1. 學校網站維護與更新 2. 整理圖書室 3. 族語認證測驗(日)暫	1. 校長室小客人活動 2. 晨檢記錄簿檢閱
		25	一				
		26	二				
		27	三				
		28	四				
		29	五				
		30	六				
十五	12	1	日	公平正義	1. 週三下午-校訂課程共備 2. 113年度第2次原住民族語言能力認證測驗(7日)	1. 族語認證測驗 2. 檢閱自然習作 3. 學習扶助12月成長測驗	1. 上網填報特教通報 2. 填報學校輔導工作成果系統
		2	一				
		3	二				
		4	三				
		5	四				
		6	五				
		7	六				
十六	12	8	日	團隊合作	1. 週三下午-聖誕節活動暨親職教育籌備週 2. 黃牙醫進校(12日)	1. 學校網站維護與更新	1. 財產及物品清點 2. 全國宿舍管理系統填報
		9	一				
		10	二				
		11	三				
		12	四				
		13	五				
		14	六				
十七	12	15	日	團隊合作	1. 週三下午-聖誕節暨親職教育活動日(18日)	1. 下學期教科書訂購 2. 10月短期校內代理及代課、本土語及合理員額請領薪津 3. 母語日	1. 公文、公報收發、登記及公文呈閱歸檔 2. 現金出納及公庫支票保管登記 3. 一月份薪津清冊及各項補助費請領
		16	一				
		17	二				
		18	三				
		19	四				
		20	五				
		21	六				
		22	日	勇氣寬恕	1. 週三下午-課程評鑑實務運作	1. 學校網站維護與更新	1. 體育設施遊戲器材安檢
		23	一				
		24	二				

十八	12	25 三 26 四 27 五 28 六	志				
十九	1	29 日 30 一 31 二 1 三 2 四 3 五 4 六	勇氣寬恕	1. 元旦放假(1日)	1. 一至六年級評量命題	1. 填報學校輔導工作成果系統 2. 晨檢記錄簿檢閱 3. 上網填報特教通報	1. 校園花木修剪及雜草清除 2. 校園水電設施維護 3. 財產分類量值統計表、財產增減表等各類財產帳 4. 國有財產、縣有財產報送
二十	1	5 日 6 一 7 二 8 三 9 四 10 五 11 六	孝順尊長	1. 評量準備、試題編擬 2. 周三下午-環境教育研習(師康活動) 3. 學習扶助課程結束(10日) 4. 黃牙醫進校(9日)	1. 寒假行事曆彙編 2. 全校各班導師提交寒假作業計畫 3. 學習扶助課程結束(10日)	1. 休業式流程安排 2. 擬定寒假生活注意事項	1. 公文、公報收發、登記及公文呈閱歸檔 2. 財產清點、毀損清查及報廢處理 3. 上網填報本校教職員生環境教育四小時以上成果 4. 召開環境教育推行會議 5. 召開午餐工作會議
二十一	1	12 日 13 一 14 二 15 三 16 四 17 五 18 六	孝順尊長	1. 第二次定期考試(14~15日) 2. 榮譽點數兌換活動(16日) 3. 周三下午-期末校務會議、課發會、各推行委員會會議(15日)	1. 十二年國教校本教專研習報府成果 2. 課程評鑑表各師提交 3. 導師填寫學籍、輔導資料 4. 整理圖書室 5. 導師發放學期成績通知單 6. 學習扶助成果彙整與填報 7. 短期校內代理及代課、本土語及合理員額請領薪津	1. 召開「IEP」檢討會議 2. 認輔紀錄彙整 3. 彙整全校潔牙登記表 4. 召開交通安全教育委員會會議 5. 召開訓輔工作執行小組會議 6. 召開特教委員會會議 7. 召開性別平等委員會會議 8. 召開學校衛生委員會會議 9. 召開家庭教育委員會會議(家庭教育活動)	1. 填報午餐補助調查表 2. 二月份薪津編造及各項補助費請領 3. 資源回收站整理 4. 年度環境教育計畫並上網填報。 5. 物品歸位倉庫整理 6. 防火宣導並作成果報府 7. 體育設施遊戲器材安檢
二十二	1	19 日 20 一		1. 113學年第1學期休業式(20日)		1. 寒假安全生活教育宣導 2. 器材盤點整理 3. 晨檢記錄簿檢閱	1. 填報午餐補助調查表 2. 二月份薪津編造及各項補助費請領 3. 資源回收站整理 4. 年度環境教育計畫並上網填報。 5. 物品歸位倉庫整理 6. 防火宣導並作成果報府 7. 體育設施遊戲器材安檢

南投縣信義鄉雙龍國民小學113學年度第二學期學校行事曆

週次	月	日	星期	中心 德目	重大行事	教務/教學	訓輔	總務
一	2	10	一	【友善校園週】	1. 備課日(10日) 2. 開學日正式上課暨友善校園週(11日) 3. 週三下午-期初校務會議、課發會、各推行委員會會議(12日) 4. ACT夢想家發表會(13日)	1. 彙整行事曆及校務計畫 2. 公佈日課表 3. 編製核對全校學生及原住民名冊 4. 學校及班級環境佈置 5. 分發教科書 6. 更新學校網站教職員資料 7. 整理圖書室	1. 編排導護輪值表 2. 規劃學生路隊 3. 規劃課間活動 4. 規劃環境區域打掃分配 5. 擬定交通安全、性別平等及校園性侵害性騷擾性霸凌防治規定、教師輔導與管教學生、教師輔導與管教學生、學生輔導工作委員會等實施計畫。 6. 整理盤點體育器材室 7. 藥物濫用學生個案輔導追蹤管理系統 8. 新生預防接種調查、追補黃卡 9. 餐後潔牙(13日)及每週漱口實施(14日) 10. 請購藥品、整理健康中心 11. 全校學童身高、體重、視力及頭蝨檢查(2/13-2/18)	1. 校園花木修剪及雜草清除 2. 給水設施修繕 3. 校舍電力、門窗檢修 4. 消防設施建物器材定期安檢 5. 宿舍分配 6. 辦公用品請購 7. 課桌椅調整 8. 掃地用具請購分發 9. 教職員桌上名牌更新 10. 早午餐供應開始(11日)
		11	二					
		12	三					
		13	四					
		14	五					
二	2	15	六	謙虛禮貌	1. 全縣國中小校長會議(19日) 2. 全縣國中小教導主任會議(20日) 3. 週三下午-家庭訪問(19日)	1. 國民中小學教職員人力資源網上網填報 2. 統計教科書相關事項 3. 新生閱讀圖書上網填退補書數量 4. 各項就學費用減免資料填寫(低收入戶、原住民、身障學生、身障人士子女) 5. 清寒原住民助學金申請 6. 周三進修計畫報府、登錄教師進修網、發文給講師-依公文、公告文號登錄。 7. 擬訂教師公開觀議課時程表。	1. 社團活動開始 2. 擬訂各項輔導計劃 3. 召開輔導工作推行委員會 4. 召開性別平等教育委員會會議 5. 召開交通安全教育委員會會議 6. 召開家庭教育委員會會議(家庭教育活動) 7. 召開危機處理小組會議 8. 召開特教委員會會議 9. 健康體育網路護照辦理事項：新學期上傳學生個人基本資料 10. 填報學校輔導工作成果系統 11. 體育服裝的訂製	1. 飲水機清洗 2. 財產清點、毀損清查及報廢處理 3. 召開午餐工作會議 4. 召開環境教育推行會議
		16	日					
		17	一					
		18	二					
		19	三					
三	2 3	20	四	謙虛禮貌	1. 全鄉74屆運動會(25日、28日) 2. 週三下午-校訂課程共備(26日) 3. 二二八放假(28日)	1. 學產基金低收入戶學生助學金上網填報 2. 第一學期兒童課後照顧服務計畫申請	1. 特殊兒童調查 2. 新轉學生健康狀況調查 3. 填報學生團體平安保險 4. 班級親師座談會(家庭教育活動) 5. 親職教育講座(家庭教育活動) 6. 上網填報特教通報 7. 模範生選舉(24-27日) 8. 校長室小客人(26日)	1. 蓄水池、水塔自行檢測並上網填報 2. 機關綠色採購成果統計上網申報 3. 全國宿舍管理系統填報 4. 確認收費註冊單及繳款名冊 5. 召開家長委員會及辦理選舉
		21	五					
		22	六					
		23	日					
		24	一					
四	3	25	二	勤儉公德	1. 113-2期初家長大會(4日) 2. 週三下-性平、霸凌、校事會議運作研習(5日) 3. 台中說故事協會說故事課程-低年級13:20~14:45(6日)		1. 指導正確洗手方法 2. 低年級口腔衛生指導 3. 一年級輔導資料建立 4. 高關懷學生篩選 5. 部落巡禮(5日)	1. 三月份薪津及各項補助費請領 2. 消防自衛編組演練呈報成果
		26	三					
		27	四					
		28	五					
		1	六					
		2	日	勤儉	1. 週三下午-生命教育研習(12日)		1. 新生預防接種補種統計 2. 認輔學生提出申請	1. 校舍電力、門窗檢修 2. 校內建物器材定期安檢
		3	一					
		4	二					
		5	三	勤儉				
		6	四					
		7	五					
		8	六	勤儉				
		9	日					
		10	一					
		11	二	勤儉				
		12	三					

五	3	12 13 14 15	三 四 五 六	公德	2. 婦幼安全宣導(13日)		3. 晨檢記錄簿檢閱 4. 婦幼安全宣導(13日)	
六	3	16 17 18 19 20 21 22	日 一 二 三 四 五 六	尊重包容	1. 李勝義老師數學教具研習(18日)暫 2. 週三下午-環境教育研習暨師康活動(19日) 3. 全國原住民運動會-5人制足球(22~24日)	1. 國民中小學教職員人力資源網上網填報 2. 短期校內代理及代課、本土語及合理員額請領薪津	1. 預防接種補種統計 2. 彙整全校潔牙登記表	1. 消防設施引擎檢測發動 2. 班級飲水機清洗 3. 家長會長名單報府 4. 體育遊戲器材安檢
七	3	23 24 25 26 27 28 29	日 一 二 三 四 五 六	尊重包容	1. 週三下午-鄉教育會-人和國小(26日) 2. 3.		1. 生長遲緩追蹤就醫情形統計。 2. 學童視力不良通知矯治檢查。 3. 個案各項活動記錄與分析 4. 藥物濫用學生系統填報 5. 上網填報特教通報 6. 認輔開始 7. 填報學校輔導工作成果系統 8. 體適能檢測	1. 公文收發、登記及公文呈閱歸檔 2. 現金出納及公庫支票保管登記 3. 喜憨兒餐盒(28日)
八	4	30 31 1 2 3 4 5	日 一 二 三 四 五 六	誠實負責	1. 模範兒童表揚大會(1日) 2. 週三下午-校訂課程共備2(2日) 3. 清明連續假期(3日~6日)	1. 學校網站維護與更新	1. 體育器材室整理 2. 一年級結核菌測驗、卡介苗接種 3. 提報個案，轉介鑑輔會 4. 家庭訪視記錄填寫(家庭教育活動) 5. 模範兒童表揚大會 6. 部落巡禮(2日)	1. 線上填報 2. 十一月份薪津及各項補助費請領
九	4	6 7 8 9 10 11 12	日 一 二 三 四 五 六	誠實負責	1. 週三下午-語文領域素養教學增能研習1(9日)	1. 差旅費請領	1. 學生視力不良通知追蹤矯治情形 2. 填報學生健康檢查身高體重資訊管理	1. 校園花木修剪及雜草清除 2. 校舍校地概況上網填報 3.
十	4	13 14 15 16 17 18 19	日 一 二 三 四 五 六	感恩友善	1. 田園老師到校-圓周運動(14日) 2. 週三下午-語文領域素養教學增能研習2(16日) 3. 第一次定期評量(15~16日)		1. 晨檢記錄簿檢閱 2. 填報學校輔導工作成果系統 3. 彙整全校潔牙登記表	1. 校舍電力、門窗檢修 2. 消防設施檢測 3. 校內建物器材定期安檢 4. 班級飲水機清洗 5. 體育遊戲器材安檢
十一	4	20 21 22 23 24	日 一 二 三 四	感恩友善	1. 李勝義老師數學教具研習(22日)暫 2. 週三下午-校訂課程共備3(23日) 3. 數學輔導團到校服務-觀議課(24)	1. 國民中小學教職員人力資源網上網填報 2. 短期校內代理及代課、本土語及合理員額請領薪津 3. 檢閱聯絡簿	1. 填報特教通報	1. 飲用水樣品檢驗(第四季) 2. 喜憨兒餐盒(25日)

		25	五		4.	4. 課程評鑑表各師提交		
		26	六					
十二	4	27	日	重視生命	1. 週三下午-課程評鑑實務運作(30日) 2. 勞動節(5/1日) 3. 課程計畫上傳截止日 第一階段：5/1~10日	1. 學校網站維護與更新 2. 檢閱國語習作 3. 校本教專研習報府成果	1. 部落巡禮(30日) 2. 校長室小客人(1日)	1. 窗台清潔 2. 飲用水樣品檢驗上網填報 3. 線上填報 4. 資源回收站整理 5. 薪津編造及各項補助費請領
	5	28	一					
		29	二					
		30	三					
		1	四					
		2	五					
		3	六					
十三	5	4	日	重視生命	1. 週三下午-母親節活動(7日) 2. 3.	2. 檢閱自然習作	1. 全民國防	1. 公文收發、登記及公文呈閱歸檔 2. 現金出納及公庫支票保管登記
		5	一					
		6	二					
		7	三					
		8	四					
		9	五					
		10	六					
十四	5	11	日	公平正義	1. 週三下午-自衛消防安全編組訓練(14日) 2. 課程計畫審查、備查及修正 第一階段：5/14~5/21日	1. 學校網站維護與更新 2. 檢閱數學習作		1. 校園花木修剪及雜草清除 2. 消防設施引擎檢測發動 3. 校舍電力、門窗檢修 4. 校內建物器材定期安檢 5. 飲水機清洗 6. 體育遊戲器材安檢
		12	一					
		13	二					
		14	三					
		15	四					
		16	五					
		17	六					
十五	5	18	日	公平正義	1. 週三下午-圖書室整理	1. 檢閱社會習作	1. 上網填報特教通報 2. 填報學校輔導工作成果系統	
		19	一					
		20	二					
		21	三					
		22	四					
		23	五					
		24	六					
十六	5	25	日	團隊合作	1. 週三下午-鄉教育會-久美國小(28日) 2. 五六年級學力檢測(29日) 3. 5/30日補假 4. 5/31端午節	1. 檢閱英語習作		1. 財產及物品清點 2. 全國宿舍管理系統填報 3. 喜憨兒餐盒(30日)
		26	一					
		27	二					
		28	三					
	6	29	四					
		30	五					
		31	六					
十七	6	1	日	團隊合作	1. 2. 週三下午-畢業典禮準備週(4日) 3. 畢業班期末考(3、4日) 4.	1. 下學期教科書訂購 2. 檢閱作文簿 3. 6月短期校內代理及代課、本土語及合理員額請領薪津	1. 體育器材整理 2. 部落巡禮(30日)	1. 公文、公報收發、登記及公文呈閱歸檔 2. 現金出納及公庫支票保管登記 2. 薪津清冊及各項補助費請領
		2	一					
		3	二					
		4	三					
		5	四					
		6	五					

		7	六					
十八	6	8	日	勇氣寬恕			1. 喜憨兒餐盒(13日)	
		9	一		1. 課程計畫審查、備查及修正第二階段：6/7~6/16日			
		10	二		2. 週三下午-華英典禮準備週(11日)			
		11	三		3畢業典禮(日)			
		12	四					
		13	五		4. 縣長獎聯合頒獎典禮(15日)			
14	六							
十九	6	15	日	勇氣寬恕			1. 填報學校輔導工作成果系統 2. 晨檢記錄簿檢閱 3. 上網填報特教通報	
		16	一					1. 校園花木修剪及雜草清除 2. 校園水電設施維護 3. 財產分類量值統計表、財產增減表等各類財產帳
		17	二					
		18	三		週三下午-評量準備、試題編擬(18			
		19	四					
		20	五					
21	六							
二十	6	22	日	孝順尊長			1. 召開輔導工作推行委員會 2. 召開性別平等教育委員會會議 3. 召開交通安全教育委員會會議 4. 召開家庭教育委員會會議(家庭教育活動) 5. 召開特教委員會會議 6. 校長室小客人(25日)	
		23	一		1. 週三下午-第二次定期評量(24日~25日)			1. 公文、公報收發、登記及公文呈閱歸檔 2. 財產清點、毀損清查及報廢處理 3. 上網填報本校教職員生環境教育四小時以上成果 4. 召開環境教育推行會議 5. 召開午餐工作會議
		24	二		2. 週三下午-期末校務會議、課發會及各推行委員會會議(25日)			
		25	三		3. 榮譽點數兌換活動(26日)			
		26	四					
		27	五					
28	六							
二十一	6	29	日	孝順尊長			1. 填報午餐補助調查表 2. 薪津編造及各項補助費請領 3. 資源回收站整理 4. 年度環境教育計畫並上網填報。 5. 物品歸位倉庫整理 6. 防火宣導並作成果報府	
		30	一		1. 結業式(30日)	1. 導師發放學期成績通知單 2. 學習扶助成果彙整與填報 3. 短期校內代理及代課、本土語及合理員額請領薪津		1. 認輔紀錄彙整 2. 擬定暑假生活注意事項 3. 暑假安全生活教育宣導 4. 晨檢記錄簿檢閱 5. 彙整全校潔牙登記表 6. 器材盤點整理